



Usr. supervisor
Rep. rptPoliza

INSTITUTO MUNICIPAL DE LAS MUJERES Y PARA LA IGUALDAD JALISCO

Póliza: C00312 Del 18/12/2018

Fecha y hora de Impresión 24/ene./2019 11:23 a. m.
Página 1

A.1.1.1

Concepto: Nomina 2da quincena de Diciembre 2018. GP Folio: 182

Beneficiario: **Miriam Guadalupe Villaseñor Lomeli**

Folio / Cheque :
S00S20

No	Cuenta	Descripción de la cuenta	Cargo	Abono	Concepto del movimiento
0001	8270-11-E111-0001-1131-1	Sueldos base al personal permanente G.	\$1,871.73		GP Folio: 182
0002	8270-11-E112-0001-1131-1	Sueldos base al personal permanente G.	\$1,871.73		GP Folio: 182
0003	8270-11-E113-0001-1131-1	Sueldos base al personal permanente G.	\$1,871.73		GP Folio: 182
0004	8270-11-E114-0001-1131-1	Sueldos base al personal permanente G.	\$1,871.73		GP Folio: 182
0005	8270-11-E115-0001-1131-1	Sueldos base al personal permanente G.	\$1,871.73		GP Folio: 182
0006	8270-11-E116-0001-1131-1	Sueldos base al personal permanente G.	\$1,876.25		GP Folio: 182
0007	8260-11-E111-0001-1131-1	Sueldos base al personal permanente G.		\$1,871.73	GP Folio: 182
0008	8260-11-E112-0001-1131-1	Sueldos base al personal permanente G.		\$1,871.73	GP Folio: 182
0009	8260-11-E113-0001-1131-1	Sueldos base al personal permanente G.		\$1,871.73	GP Folio: 182
0010	8260-11-E114-0001-1131-1	Sueldos base al personal permanente G.		\$1,871.73	GP Folio: 182
0011	8260-11-E115-0001-1131-1	Sueldos base al personal permanente G.		\$1,871.73	GP Folio: 182
0012	8260-11-E116-0001-1131-1	Sueldos base al personal permanente G.		\$1,876.25	GP Folio: 182
0013	2117-71-001	ISR Sueldos base		\$1,761.60	2da quinc Dic/18 Miriam
0014	2117-71-005	Aportacion a fondo de retiro		\$1,292.01	2da quinc Dic/18 Miriam
0015	2117-71-008	IMSS Cuota trabajador		\$38.44	2da quinc Dic/18 Miriam
0016	2111-1-1131	Sueldos base al personal permanente	\$11,234.90		GP Folio: 182
0017	1112-100-001	Instituto Cta 4055751952		\$8,142.85	Miriam Gpe Villaseñor 2da quinc Dic/18
Sumas iguales =>			22,469.80	22,469.80	



COG	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Medio de Pago	Cuentas Contables		
					Cargo	Abono	Cuenta de Abono
111	Dietas	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.1 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/Tesorería	Bancos/Tesorería
111	Dietas	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.1 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/Tesorería	Bancos/Tesorería
112	Haberes	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.1 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/Tesorería	Bancos/Tesorería
112	Haberes	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.1 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/Tesorería	Bancos/Tesorería
112	Haberes	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.1.1 Remuneración por pagar al Personal de carácter transitorio a CP	1.1.1.2 Bancos/Tesorería	Bancos/Tesorería
113	Sueldos base al personal permanente	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.1 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/Tesorería	Bancos/Tesorería
113	Sueldos base al personal permanente	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.1 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/Tesorería	Bancos/Tesorería
113	Sueldos base al personal permanente	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.1.1 Remuneración por pagar al Personal de carácter transitorio a CP	1.1.1.2 Bancos/Tesorería	Bancos/Tesorería
114	Remuneraciones por adscripción laboral en el extranjero	1		Banco Moned.Nac.	2.1.1.1 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/Tesorería	Bancos/Tesorería
114	Remuneraciones por adscripción laboral en el extranjero	1		Banco Moned.Extr.	2.1.1.1 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/Tesorería	Bancos/Tesorería
114	Remuneraciones por adscripción laboral en el extranjero	2		Banco Moned.Nac.	2.1.1.1.1 Remuneración por pagar al Personal de carácter transitorio a CP	1.1.1.2 Bancos/Tesorería	Bancos/Tesorería



IMMUJERES

Instituto Municipal de las Mujeres y para la Igualdad Sustantiva de San Pedro Tlaquepaque

III.1.1 SERVICIOS PERSONALES

No.	CONCEPTO	DOCUMENTO FUENTE	PERIODICIDAD	REGISTRO			
				CONTABLE		PRESUPUESTAL	
				CARGO	ABONO	CARGO	ABONO
1	Por el devengado de los gastos por servicios personales (nómina, honorarios, otros servicios personales y retenciones). ↻	Resumen de nómina, lista de raya o documento equivalente.	Frecuente	5.1.1.1 Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente o 5.1.1.2 Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio o 5.1.1.3 Remuneraciones Adicionales y Especiales o 5.1.1.5 Otras Prestaciones Sociales y Económicas o 5.1.1.6 Pago de Estímulos a Servidores Público	2.1.1.1 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo o 2.1.1.7 Retenciones y Contribuciones por Pagar a CP	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido
2	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de servicios personales (nómina, honorarios, otros servicios personales y retenciones). ↻	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
3	Por el pago de los gastos por servicios personales (nómina, honorarios, otros servicios personales). ↻	Cheque, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Frecuente	2.1.1.1 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
4	Por el devengado por cuotas y aportaciones patronales, contribuciones y demás obligaciones derivadas de una relación laboral. ↻	Resumen de nómina o documento equivalente.	Frecuente	5.1.1.4 Seguridad Social o 5.1.3.9 Otros Servicios Generales	2.1.1.1 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo o 2.1.1.7 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado	8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido
5	Por la expedición de la cuenta por liquidar certificada para el pago de cuotas y aportaciones patronales, retenciones a terceros, contribuciones y demás obligaciones derivadas de una relación laboral. ↻	Cuenta por liquidar certificada o documento equivalente.	Frecuente			8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido	8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
6	Por el pago de las cuotas y aportaciones obrero/patronales, retenciones a terceros, contribuciones y demás obligaciones derivadas de una relación laboral. ↻	Recibo oficial, ficha de depósito y/o transferencia bancaria.	Periódica	2.1.1.1 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo o 2.1.1.7 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo	1.1.1.2 Bancos/ Tesorería	8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado	8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido

NOTA:
↻ Registros automáticos.

